

ДОВЕРЕННОСТЬ (ФОРМА)

Место выдачи доверенности:

Дата выдачи доверенности:

Настоящей доверенностью _____,
(полное наименование или Ф.И.О. владельца, адрес, ОГРН, ИНН)

в лице _____ (должность, Ф.И.О.),
действующего на основании _____,

уполномочивает следующих лиц:

1. _____
(должность, Ф.И.О.)

(паспорт серии _____ № _____, выдан _____)

« _____ » _____ г., зарегистрирован по адресу: _____)

мобильный телефон _____;

2. _____
(должность, Ф.И.О.)

(паспорт серии _____ № _____, выдан _____)

« _____ » _____ г., зарегистрирован по адресу: _____)

мобильный телефон _____;

3. _____
(должность, Ф.И.О.)

(паспорт серии _____ № _____, выдан _____)

« _____ » _____ г., зарегистрирован по адресу: _____)

мобильный телефон _____;

представлять интересы _____
(фирменное наименование или Ф.И.О. доверителя)

в ООО «Север-Скан АВТО» по вопросу передачи транспортных средств, принадлежащих доверителю на праве собственности либо на ином законном основании, для проведения технического обслуживания, выполнения ремонта или на хранение, и получения обратно. При этом вышеуказанные уполномоченные лица вправе от имени доверителя передавать транспортные средства Исполнителю, давать задание (заявку) на техническое обслуживание и (или) ремонт, согласовывать объем и стоимость выполняемых работ, включая дополнительные работы, приобретать, передавать и получать запасные части и расходные материалы, принимать результат выполненных работ (оказанных услуг), проверять качество оказанных услуг (выполненных работ) и использованных материалов, участвовать в осмотре транспортных средств, а также в совершении иных действий (слив топлива и т.п.), подписывать от имени доверителя все необходимые документы, в том числе, но не исключительно: заявки, заказ-наряды, акты, универсальные передаточные документы, накладные, а также совершать все иные действия, связанные с выполнением данного поручения.

Доверенность выдана сроком по « _____ » _____ г. без права передоверия.

Подписи вышеуказанных уполномоченных лиц удостоверяю:

1. _____
Подпись _____ (Ф.И.О. поверенного)

2. _____
Подпись _____ (Ф.И.О. поверенного)

3. _____
Подпись _____ (Ф.И.О. поверенного)

Руководитель _____ / _____
Подпись _____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер _____ / _____
Подпись _____ Ф.И.О.

М.п.

